

# COMUNE DI MONTANO ANTILIA

Provincia di SALERNO

## RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2019 - 2024

(Art. 4, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149)<sup>1</sup>

### Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'art. 4, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

**PARTE I - DATI GENERALI****1.1 Popolazione residente**

Data rilevazione	Abitanti
31.12.2023	1765
31.12.2022	1683
31.12.2021	1781
31.12.2020	1762
31.12.2019	1893

**1.2 Organi politici****GIUNTA COMUNALE**

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	LUCIANO TRIVELLI	10/06/2019
Vicesindaco	GIOVANNI LAMANNA	10/06/2019
Assessore	IMMACOLATA ROSALIA	16/03/2021
Assessore	PELUSO SOFIA	Dal 10/06/2019 al 15/03/2021

**CONSIGLIO COMUNALE**

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco -Presidente	Luciano Trivelli	10/06/2019
Consigliere	Giovanni Lamanna	10/06/2019
Consigliere	Andrea Balbi	10/06/2019
Consigliere	Angelo Forte	10/06/2019
Consigliere	Immacolata Rosalia	10/06/2019
Consigliere	Luca Lipiani	10/06/2019
Consigliere	Marco Scanniello	10/06/2019
Consigliere	Sabatino Forte	10/06/2019
Consigliere	Alberto Del Gaudio	10/06/2019
Consigliere	Alberto Del Gaudio	10/06/2019
Consigliere	Agostino Bianco	10/06/2019
Consigliere	Lucio Galietta	10/06/2019

**1.3. Struttura organizzativa****Organigramma: 4 Unità organizzative***Area servizi demografici**Area economico- finanziaria**Area tecnico manutentiva**Area urbanistica*

Direttore: 0

Segretario: 1

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 4

Numero totale personale dipendente 4

**1.4. Condizione giuridica dell'Ente***L'ente non è commissariato o non lo è stato nel periodo del mandato ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL*

## 1.5. Condizione finanziaria dell'Ente

L'ente nel periodo di mandato:

1. Non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL;-
2. Non ha dichiarato il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis.
3. Non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter - 243-quinquies del TUEL
4. Non ha fatto ricorso al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012.

## 1.6. Situazione di contesto interno/esterno<sup>2</sup>:

L'ente locale si trova ad operare in un quadro legislativo, giuridico ed economico, che risente della situazione di crisi generale anche per la situazione debitoria delle finanze pubbliche. A tutti i livelli, dal centro alla periferia, l'operatività dell'intero apparato pubblico è condizionata dagli effetti perversi prodotti dall'enorme indebitamento contratto nei decenni precedenti. La riduzione dei trasferimenti statali, come le regole imposte a vario livello dalla normativa comunitaria, sono solo alcuni degli aspetti di questo contesto particolarmente grave, che limita fortemente l'attività e l'autonomia operativa dell'ente locale.

## 2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL)

Anno 2022

COMUNE DI MONTANO ANTILIA

SA

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input checked="" type="checkbox"/>	NO

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

DEFICITARIO	SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
-------------	----	--

<sup>2</sup> Descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore).

**PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

**1. Attività Normativa<sup>3</sup>:**

Riferimento	Delibera di consiglio Comunale n. 1 del 22/02/2020
Oggetto	ISTITUZIONE DELL'ALBO DEI COMPOSTATORI E APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA GESTIONE DEL COMPOSTAGGIO DOMESTICO.
Motivazione	Applicazione disposizioni di legge

Riferimento	Delibera di consiglio Comunale n. 8 del 09/09/2020
Oggetto	REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA VIDEOSORVEGLIANZA. ESAME ED APPROVAZIONE.
Motivazione	Applicazione disposizioni di legge

Riferimento	Delibera di consiglio Comunale n. 12 del 09/09/2020
Oggetto	APPROVAZIONE REGOLAMENTO IMU - PRESA D'ATTO DELIBERA DI GIUNTA MUNICIPALE N. 59 DEL 24/06/2020.
Motivazione	Applicazione disposizioni di legge

Riferimento	Delibera di consiglio Comunale n. 7 del 10/04/2021
Oggetto	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA.
Motivazione	Applicazione disposizioni di legge

Riferimento	Delibera di consiglio Comunale n. 16 del 30/07/2021
Oggetto	REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI).
Motivazione	Applicazione disposizioni di legge

Riferimento	Delibera di consiglio Comunale n. 04 del 12/03/2022
Oggetto	ISTITUZIONE FORUM DEI GIOVANI PER LA PARTECIPAZIONE GIOVANILE, APPROVAZIONE REGOLAMENTO DI DISCIPLINA.
Motivazione	Applicazione disposizioni di legge

Riferimento	Delibera di consiglio Comunale n. 23 del 29/07/2022
Oggetto	COSTITUZIONE DELLA CENTRALE DI COMMITTEENZA UNICA " CMS PROCUREMENT" PER L'ACQUISIZIONE DI FORNITURE, SERVIZI E LAVORI IN ASSOCIAZIONE TRA I COMUNI DI MONTANO ANTILIA - CUCCARO VETERE E SAN MAURO LA BRUCA- APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE E REGOLAMENTO.
Motivazione	Applicazione disposizioni di legge

Riferimento	Delibera di consiglio Comunale n. 19 del 22/08/2023
Oggetto	COSTITUZIONE GRUPPO COMUNALE VOLONTARI DI PROTEZIONE CIVILE DEL COMUNE DI MONTANO ANTILIA E APPROVAZIONE RELATIVO REGOLAMENTO.
Motivazione	Applicazione disposizioni di legge

Riferimento	Delibera di consiglio Comunale n. 25 del 29/07/2023
Oggetto	APPROVAZIONE APPENDICE IN AGGIORNAMENTO ALLE PREVISIONI DEL TESTO UNICO PER LA REGOLAZIONE DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI (TQRIF) AL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI).
Motivazione	Applicazione disposizioni di legge

**2.1.1. IMU**

Allquote IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	4	4	4	4	4
Detrazione abitazione principale	200	200	200	200	200
Altri immobili	7,60	9,10	9,10	9,10	10,10

**2.1.2. Addizionale Irpef**

Allquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,80	0,80	0,80	0,80	0,80
Fascia esenzione	7.500	7.500	10.000	10.000	10.000
Differenziazione aliquote	SI	SI	SI	SI	SI

### 2.1.3. Prelievi sui rifiuti

Prelievi sui rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	Tari	Tari	Tari	Tari	Tari
Tasso di copertura	100	100	100	100	100
Costo del servizio pro-capite	171.04	174.77	177.90	180.56	172.17

## 3. Attività amministrativa

### 3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

La normativa generale, talvolta integrata con le previsioni dello Statuto e con il regolamento interno sull'organizzazione degli uffici e servizi, prevede l'utilizzo di un sistema articolato dei controlli interni, la cui consistenza dipende molto dalle dimensioni demografiche dell'ente. Il contesto è sempre lo stesso, e cioè favorire il miglioramento dell'operatività della complessa macchina comunale, ma gli strumenti messi in atto sono profondamente diversi con il variare del peso specifico del Comune.

Con deliberazione di C.C. n. 3 del 04/03/2013, esecutiva, l'ente ha provveduto a definire le modalità e gli strumenti del sistema integrato di controllo interno di cui agli art. 147 e seguenti del Tuel. Annualmente nel rispetto dei termini, il segretario comunale ha predisposto e portato all'approvazione della giunta comunale il Piano triennale di prevenzione della corruzione la cui ultima delibera di Giunta comunale n. 61 del 23/05/2023 ha per oggetto: Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza conferma del PTPCT 2022/2024 per l'anno 2023.

#### 3.1.1. Controllo di gestione

Il controllo di gestione è un sistema di monitoraggio dell'attività dell'ente volto a garantire, o quanto meno a favorire, la realizzazione degli obiettivi programmati, la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità ed il buon andamento della pubblica amministrazione e la trasparenza dell'azione amministrativa. Si tratta pertanto della procedura diretta a verificare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati e, attraverso l'analisi delle risorse acquisite e la comparazione tra i costi e la quantità e qualità dei servizi offerti, la funzionalità dell'organizzazione, l'efficacia, l'efficienza ed il livello di economicità.

#### Personale

Il comune di Montano Antilia risulta avere un rapporto dipendenti/popolazione di gran lunga inferiore al rapporto medio dipendenti/popolazione per classe demografica, da ultimo definito con DM 10 aprile 2017, che per i comuni da 1.000 a 1.999 abitanti prevede un rapporto medio di n.1 dipendente ogni 128 abitanti. Ciò determina una quota teorica di 15 dipendenti contro i n. 4 dipendenti a tempo indeterminato attualmente in servizio. L'ente, nonostante sia in una situazione di sotto organico, ha erogato i servizi di legge. L'ente ha concluso nel 2023 la procedura concorsuale per la sostituzione del vigili urbano andato in pensione con n. 2 vigili a 18 ore.

## Lavori pubblici

<b>Lavori pubblici</b>	
<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>
COMPLETAMENTO DELLA STRUTTURA DI PARTE DEL CENTRO SOCIO-SANITARIO PER LA REALIZZAZIONE DI STRUTTURE A SERVIZIO DEGLI ANZIANI E STRUTTURE DI ACCOGLIENZA	299.205,20 €
LAVORI DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO DI ABATEMARCO DA DESTINARE A POLO COMUNALE PER L'INFANZIA	970.000,00 €
MIGLIORAMENTO E MECCANIZZAZIONE DELLA RETE DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI URBANI	636.609,00 €
FORNITURA E POSA IN OPERA DI ATTREZZATURE SPORTIVE PER LA REALIZZAZIONE DI PARCHI E PERCORSI ATTREZZATI CON L'APPLICAZIONE DI NUOVE TECNOLOGIE PER LA PRATICA SPORTIVA LIBERA IN LOCALITÀ CHIAIA	28.500,00 €
PIAZZA PONTE MONACI - PROGETTAZIONE	6.980,29 €
RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLA PISTA DI PATTINAGGIO IN LOCALITÀ SANT'ANNA - PROGETTAZIONE	6.980,29 €
MESSA IN SICUREZZA DEI MURI DI CONTENIMENTO DEL CIMITERO DI MONTANOANTILIA (SA) PROGETTAZIONE	6.980,29 €
SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE	79.922,00 €
Digitalizzazione degli avvisi pubblici	23.147,00 €
Piattaforma Digitale Nazionale Dati	10.172,00 €
Adozione identità digitale	14.000,00 €
MESSA IN SICUREZZA DAL RISCHIO IDROGEOLOGICO DELLA ZONA PETROSO ALLA FRAZIONE ABATEMARCO INDIVIDUATA R4 NEL PSAI VIA CHIESA MESSA IN SICUREZZA PARTE DI VIA CHIESA	1.097.905,60€
LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA TRATTI DI VIABILITÀ COMUNALE*	50.000,00 €
LAVORI DI "RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DI PIAZZA SAN NICOLA E PARTE DI VIA G. BOVIO" AI SENSI DELL' ART. 1 COMMA 29 DELLA LEGGE 27/12/2019 N.160	100.000,00 €
LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO CON APPOSIZIONE DI PALI FOTOVOLTAICI E SOSTITUZIONE DI LAMPADE SU PARTE DEL TERRITORIO COMUNALE	25.000,00 €
LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DI STRADE COMUNALI	25.000,00 €
LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ED ESTENSIONE - DELL'IMPIANTO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE DEL TERRITORIO COMUNALE" LOTTO N.1	50.000,00 €
LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ED ESTENSIONE - DELL'IMPIANTO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE DEL TERRITORIO COMUNALE" LOTTO N.2	50.000,00 €
INTERVENTI DELLA RETE VIARIA NEL COMUNE DI MONTANO ANTILIA E STRADE PROVINCIALI LIMISTROFE, PER LA CREAZIONE DI PERCORSI CICLOVIARI TERRITORIO COMUNALE CREAZIONE DI PERCORSI CICLOVIARI - PROGETTAZIONE	217.660,00 €
INTERVENTI DELLA RETE IDRICA E FOGNARIA DEL CAPOLUOGO COMUNALE E MESSA IN SICUREZZA DEL CENTRO ABITATO CAPOLUOGO INTERVENTI DELLA RETE IDRICA E FOGNARIA DEL CAPOLUOGO COMUNALE E MESSA IN SICUREZZA DEL CENTRO ABITATO PROGETTAZIONE	504.426,00 €
RIDUZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO SUL TERRITORIO COMUNALE TERRITORIO COMUNALE PROGETTAZIONE	109.465,00 €
ADEGUAMENTO E MANUTENZIONE VIABILITÀ COMUNALE ALLA FRAZIONE MASSICELLE	672.000,00

## Gestione del territorio

La gestione del territorio è stata incentrata sulla ricerca e il mantenimento del decoro urbano mediante interventi di manutenzione degli immobili e delle infrastrutture, mediante la manutenzione e la cura del verde e dell'arredo urbano, mediante la manutenzione di percorsi naturalistici, mediante la riqualificazione e la valorizzazione degli spazi di aggregazione sociale (centro di aggregazione sociale, parchi gioco, centro storico ecc.).

## Istruzione pubblica

L'ente ha mantenuto il servizio mensa e trasporto delle scuole dell'infanzia e primarie mantenendo alta la qualità del servizio, inalterate le tariffe del servizio mensa e gratuito il servizio di trasporto scolastico.

E' stato creato, inoltre, un unico polo scolastico centro di aggregamento delle diverse scuole disgregate sul territorio con notevole risparmio di risorse di mantenimento e manutenzione degli edifici scolastici.

## Ciclo dei rifiuti

E' stato dato in appalto il lavoro per la costruzione del Centro di Raccolta e sensibilizzata la cittadinanza per migliorare il sistema di raccolta differenziata, che ha raggiunto, infatti, delle percentuali significative che si riportano di seguito:

Anno	RD (t)	Tot. RU (t)	RD (%)
2022	244,008	319,768	76,31
2021	218,02	263,64	82,7
2020	312,93	421,51	74,24
2019	256,28	402,76	63,63

## Sociale

L'ente fa parte del Piano di Zona di Vallo della Lucania per i servizi sociali. Il Piano sociale di zona Ambito Salerno 8, ex Ambito Salerno 7, nasce in seguito alla Delibera 320/2012 della Regione Campania che ha ridisegnato i confini degli Ambiti territoriali al fine di farli coincidere con i territori di competenza dei Distretti Sanitari. Attraverso il Piano di zona di Vallo della Lucania dove è localizzato l'Ufficio di Piano, sono stati sostenuti gli anziani, i disabili, le famiglie ed i minori residenti sul territorio sia con specifici supporti, nel caso di fragilità sul piano socio-economico, sia attraverso servizi ad accesso universalistico, sempre nel rispetto del criterio di sussidiarietà.

## Turismo

L'ente si è posto come interlocutore con le Associazioni del territorio che hanno promosso iniziative per creare eventi di carattere culturale, folkloristico, sportivo, turistico e ricreativo nel territorio dell'intero comune.

### 3.1.3. Valutazione delle performance

La performance è il contributo che un'entità - come un singolo individuo, un gruppo di individui, un'unità organizzativa o un'organizzazione nel suo insieme - apporta con la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi. In ultima istanza, si tratta di valutare e misurare la soddisfazione dei bisogni per i quali l'organizzazione è stata costituita. Il suo significato si lega strettamente all'esecuzione di un'azione, ai risultati della stessa e alle modalità di rappresentazione. Come tale si presta quindi ad essere misurata e gestita. La valutazione delle performance è pertanto funzionale a consentire la realizzazione delle finalità dell'ente, il miglioramento della qualità dei servizi erogati e alla valorizzazione della professionalità del personale. E' stata a tal scopo approvata, tra le altre relative ai precedenti anni, la seguente delibera di G.M. n. 141 del 22/11/2022 ad oggetto: "Approvazione piano delle performance 2022-2023".

### 3.1.4. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147- quater del TUEL

La normativa vigente richiede all'ente locale, in funzione però delle sue dimensioni demografiche, di definire un sistema di controlli sulle società non quotate o partecipate, definendo preventivamente gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo parametri qualitativi e quantitativi. Se il comune rientra in questo ambito applicativo, si procede ad organizzare un idoneo sistema informativo finalizzato a monitorare l'andamento della società, con una verifica dei presupposti che hanno determinato la scelta partecipativa iniziale, oltre a garantire la possibilità di mettere in atto tempestivi interventi correttivi in relazione a eventuali mutamenti che intercorrono, nel corso della vita della società, negli elementi originariamente valutati. L'obiettivo finale è quindi quello di prevenire le ricadute negative che si avrebbero sul bilancio del comune per effetto di fenomeni patologici sorti nella società esterna, non individuati per tempo.

L'ente ha approvato in tal senso le seguenti deliberazioni:

Delibera di Consiglio Comunale n. 35 del 29/12/2023 ad oggetto: Riconoscimento ordinaria delle partecipazioni societarie possedute dal Comune ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 175/2016.



**PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE**

**3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:**

SPESE (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	PRE-CONSUNTIVO 2023	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
SPESE CORRENTI	1.063.170,18	1.183.023,88	1.199.869,82	1.369.417,92	1.367.530,78	28,63%
FPV - PARTE CORRENTE	18.854,35	18.854,41	18.854,34	22.737,50		-100,00%
SPESE IN CONTO CAPITALE	1.377.290,29	2.436.145,16	1.432.452,87	589.130,95	7.805.821,01	466,75%
FPV - CONTO CAPITALE	5.206.289,07	3.915.980,67	3.905.829,76	4.528.137,23		-100,00%
SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE						#DIV/0!
RIMBORSO DI PRESTITI			98.484,49	103.175,86	107.356,09	#DIV/0!
CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DI TESORERIA						#DIV/0!
<b>TOTALE</b>	<b>7.665.603,89</b>	<b>7.554.004,12</b>	<b>6.655.491,28</b>	<b>6.602.599,46</b>	<b>9.280.707,88</b>	<b>21,07%</b>

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PDG	277.192,66	592.389,65	341.074,07	241.487,34	438.257,98	58,11%
TITOLO 7 - SPESE PER CONTO DI TERZI E PDG	277.192,66	592.389,65	341.074,07	241.487,34	438.257,98	58,11%
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>876.515,92</b>	<b>#DIV/0!</b>

### 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2019	2020	2021	2022	2023
FPV di parte corrente (+)	14.240,47	18.854,35	18.854,41	18.854,34	22.737,50
Totale titoli (I+II+III) delle entrate (+)	1.180.819,50	1.367.091,34	1.330.791,28	1.438.409,96	1.476.068,57
Disavanzo di amministrazione (-)			14.517,73	13.895,21	8.783,69
Spese titolo I (-)	1.063.170,18	1.183.023,88	1.199.869,82	1.359.417,92	1.367.530,78
Rimborso prestiti parte del titolo IV (-)	89.863,19	91.670,95	98.484,49	103.175,86	107.356,09
Impegni confluivi nel FPV (-)	18.854,35	18.854,41	18.854,34	22.737,50	
Fondo Anticipazioni di Liquidità (-)		22.175,18	20.644,75		
<b>SALDO DI PARTE CORRENTE</b>	<b>23.172,25</b>	<b>70.221,27</b>	<b>-2.725,46</b>	<b>-41.962,19</b>	<b>15.135,51</b>
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa corrente (+)		23.655,68	82.881,95	63.602,82	
Copertura disavanzo (-)					
Entrate diverse destinate a spese correnti (+)					
Entrate diverse utilizzate per rimborso quote capitale (+)					
<b>SALDO DI PARTE CORRENTE AL NETTO DELLE VARIAZIONI</b>	<b>23.172,25</b>	<b>93.876,95</b>	<b>80.156,49</b>	<b>21.640,43</b>	<b>15.135,51</b>

EQUILIBRI DI PARTE CAPITALE					
	2019	2020	2021	2022	2023
FPV in conto capitale (+)	30.491,62	5.206.289,07	3.915.980,67	3.905.829,76	4.528.137,23
Totale titoli (IV+V) (+)	6.554.778,37	1.146.836,76	1.422.301,96	1.211.438,42	3.136.901,65
Impegni confluiti nel FPV (-)	5.206.289,07	3.915.980,67	3.905.829,76	4.528.137,23	
Spese titolo II spesa (-)	1.377.290,29	2.436.145,16	1.432.452,87	589.130,95	7.805.821,01
Impegni confluiti nel FPV (-)					
<b>Differenza di parte capitale</b>	<b>1.890,63</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>140.782,13</b>
Entrate del titolo IV destinate a spese correnti (-)					
Entrate correnti destinate ad investimento (+)					
Entrate da titolo IV, V e VI utilizzate per rimborso quote capitale (-)					
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale (+) [eventuale]					146.614,13
<b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>	<b>1.890,63</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.632,00</b>

### 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.\*

		2019	2020	2021	2022	2023
Riscossioni	(+)	2.214.497,14	4.119.903,28	4.383.401,23	3.734.373,77	4.638.539,22
Pagamenti	(-)	1.955.088,43	3.477.723,10	3.232.220,60	2.251.294,92	3.013.548,69
Differenza	(+)	259.408,71	642.180,18	1.151.180,63	1.483.078,85	1.624.990,53
Residui attivi	(+)	6.749.310,01	5.958.251,76	5.289.503,79	5.552.654,98	7.432.745,77
Residui passivi	(-)	1.698.178,67	2.517.726,07	2.349.058,97	2.215.450,30	8.920.867,45
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	18.854,35	18.854,41	18.854,34	22.737,50	
FPV iscritto in spesa parte capitale	(-)	5.206.289,07	3.915.980,67	3.905.829,76	4.528.137,23	
Differenza		174.012,08	494.609,39	984.239,28	1.213.670,05	1.488.121,68
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (=)</b>		<b>85.396,63</b>	<b>147.870,79</b>	<b>166.941,35</b>	<b>269.408,80</b>	<b>136.868,85</b>

Risultato di amministrazione di cui:	2019	2020	2021	2022	2023
Parte accantonata	217.152,05	235.623,53	231.002,95	235.498,28	238.607,36
Parte vincolata		61.204,77	64.021,62	148.098,26	204,00
Parte destinata agli investimenti					
Parte disponibile					
<b>Totale</b>	<b>217.152,05</b>	<b>296.828,30</b>	<b>295.024,57</b>	<b>383.596,54</b>	<b>238.811,36</b>

### 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo cassa al 31 dicembre	259.408,71	642.180,18	1.151.180,63	1.483.078,85	1.624.990,53
Totale residui attivi finali	6.749.310,01	5.958.251,76	5.289.503,79	5.552.654,98	7.432.745,77
Totale residui passivi finali	1.698.178,67	2.517.726,07	2.349.058,97	2.215.450,30	8.920.867,45
FPV di parte corrente SPESA	18.854,35	18.854,41	18.854,34	22.737,50	
FPV di parte capitale SPESA	5.206.289,07	3.915.980,67	3.905.829,76	4.528.137,23	
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>85.396,63</b>	<b>147.870,79</b>	<b>166.941,35</b>	<b>269.408,80</b>	<b>136.868,85</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	SI	NO	NO	NO

### 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento					
Estinzione anticipata di prestiti					
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### 4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

RESIDUI ATTIVI AL 31/12/2022	2019 E PRECEDENTI	2020	2021	2022	TOTALE RESIDUI DA ULTIMO RENDICONTO APPROVATO
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	112.735,80	67.372,84	69.746,16	88.383,35	338.238,15
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	231,36	36.721,36	36.780,77	123.881,31	197.614,80
Titolo 3 - Extratributarie	16,95		15,00	87.985,14	88.017,09
Parziale titoli 1+2+3	112.984,11	104.094,20	106.541,93	300.249,80	623.877,04
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.933.369,92	786.013,13	851.608,02	299.243,45	4.870.234,52
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziaria					0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti					0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	47.977,88				47.977,88
Titolo 8 - Servizi per conto di terzi e partite di giro	5.059,59	1.996,79	2.291,08	1.225,08	10.572,54
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+8</b>	<b>3.099.397,80</b>	<b>892.104,12</b>	<b>960.441,03</b>	<b>600.748,33</b>	<b>5.552.654,98</b>

RESIDUI PASSIVI AL 31/12/2022	2019 E PRECEDENTI	2020	2021	2022	TOTALE RESIDUI DA ULTIMO RENDICONTO APPROVATO
Titolo 1 - Spese correnti	200.556,27	100.463,04	183.972,50	502.008,20	987.000,01
Titolo 2 - Spese in conto capitale	113.713,75	605.341,29	323.724,52	161.832,41	1.204.611,97
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie				0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per rimborso di prestiti				0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere				0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per conto di terzi e partite di giro	21.703,86	231,65	1.279,93	622,88	23.838,32
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	<b>335.973,88</b>	<b>706.035,98</b>	<b>508.976,95</b>	<b>664.463,49</b>	<b>2.215.450,30</b>

#### 4.1. Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	10.47%	6.29%	6.14%	14.87%	23.22%

#### 5. Pareggio di bilancio

2019	2020	2021	2022	2023
SI	SI	SI	SI	SI

#### 5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno / pareggio di bilancio:

NESSUNO

## 6. Indebitamento

### 6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti

Residuo debito finale	1.005.735	914.164	815.283	715.377	609.656
Popolazione residente	1.893	1.762	1.731	1.683	1.683
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	5,31	5,19	4,71	4,25	4

### 6.2. Rispetto del limite di indebitamento

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale annuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	4.3%	3.5%	3.2%	2.6%	1.96%

### 6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata

L'ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

## 7.1 Conto del patrimonio in sintesi

Anno 2022

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	12.456,01	Patrimonio netto	14.047.117,35
Immobilizzazioni materiali	15.612.388,52	Fondo rischi ed oneri	39.410,67
Immobilizzazioni finanziarie	185.510,69		
Rimanenze			
Crediti	5.271.438,96		
Attività finanziarie non immobilizzate			
Disponibilità liquide	1.536.389,38	Debiti	2.864.829,52
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	5.666.826,02
Totale	22.618.183,56	Totale	22.618.183,56

\* Ripetere la tabella. Il primo anno è quello dell'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

## 7.2. Riconoscimento debiti fuori bilancio

Non esistono debiti fuori bilancio da riconoscere.

## 8. Spesa per il personale

### 8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	27.99%	25.32%	23.14%	22.37%	23.86%

### 8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023 PRE- CONSUNTIVO
DPCM 17/03/2020	279.171,31	280.799,27	295.686,99	295.369,05	321.380,31
Spesa personale*	297.639,75	299.532,97	277.722,62	304.074,56	326.254,65
Abitanti	1893	1762	1731	1683	1765
Rapporto	157,23	169,99	160,44	180,67	184,84

\* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP.

### 8.3. Rapporto abitanti / dipendenti:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<u>Abitanti</u> Dipendenti	473.25	587.33	432.75	420.75	353

### 8.4. Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate	32.314,00	32.314,00	32.314,00	32.314,00	32.314,00



**8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6-bis, D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):**

L'ente non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6-bis, D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni)

#### **PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo**

##### **1. Rilievi della Corte dei conti**

###### **Attività di controllo**

L'ente non è stato oggetto di rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della legge 266/2005 da parte della Corte dei conti

###### **Attività giurisdizionale**

L'ente non è stato oggetto di sentenze da parte della Corte dei Conti

##### **2. Rilievi dell'organo di revisione**

L'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili

#### **PARTE V**

##### **1. Azioni intraprese per contenere la spesa**

L'Ente si è attenuto alle indicazioni di legge in materia di contenimento della spesa.

#### **PARTE VI**

##### **1. Organismi controllati**

L'ente non ha organismi controllati.

**SOTTOSCRIZIONE DELLA RELAZIONE DI FINE MANDATO DA PARTE DEL SINDACO**

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Montano Antilia che viene sottoscritta dal Sindaco e che viene trasmessa all'organo di revisione economico-finanziaria in data

Montano Antilia, 14/03/2024

Il SINDACO

dott. Luciano Trivelli



**CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

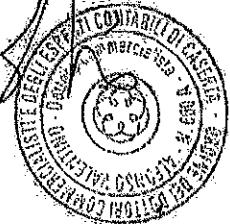
Al sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL e/o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Il 14/03/2024

L'organo di revisione economico-finanziaria<sup>4</sup>

dott. Alfonso Valentino



<sup>4</sup> Si devono indicare il nome e il cognome del revisore e, in corrispondenza, la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico-finanziaria è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.